

## A Könyvtári Intézet 2013-as munkaterve

Kiemelt feladataink:

- Aktív részvétel a 2014-ban kezdődő új stratégiai időszak tervezésében (források elemzése, külföldi gyakorlat áttekintése, helyzetjelentés készítése; javaslatok, döntés-előkészítő anyagok összeállítása)  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Hegyközi Ilona*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2012. december 31.*
- Az EMMI Könyvtári osztályának jogalkotási feladataihoz javaslattétel, valamint adat- és információszolgáltatás  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Amberg Eszter*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31. (igény szerint)*
- Helyzetfelmérés készítése az összevont intézmények működéséről  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Fehér Miklós*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. október 30.*
- Helyzetfelmérés a központi szolgáltatások helyzetéről  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Fehér Miklós*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. október 30.*
- Összegzés a könyvtárak állomány-nyilvántartási gyakorlatáról, az elektronikus nyilvántartások használatáról és ezzel összefüggésben javaslata az állomány-nyilvántartás szabályozására  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Fehér Miklós*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. október 30.*
- A MOKKA közös katalógus működtetése, MOKKA-R felügyelete, kapcsolattartás az ODR rendszerrel  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, külső együttműködő partnerek*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*
- Az Intézet szakfelügyelői tanúsítvánnyal rendelkező munkatársainak közreműködésével részvétel az EMMI által meghatározott, 2013-es szakfelügyeleti terv lebonyolításában  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. dec. 31. (a NEFMI-vel egyeztetett ütemezésben)*
- A *Könyv Könyvtár Könyvtáros* című szakmai folyóirat 2013. évi 12 számának nyomtatott és elektronikus megjelentetése; egyéb információs és oktatást támogató kiadványok szerkesztése és megjelentetése  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, Mezey László Miklós*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31. (havi rendszerességgel)*
- Kiemelt rendezvény (tervezett): Magyar Könyvtárosok Világtalálkozója (az OGYK-val közös rendezvény)  
*Felelős: Bánkeszi Katalin, Bartos Éva*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

*Határidő: 2013. május 31.*

## **Kutatási és Szervezetfejlesztési Osztály**

### **Alapfeladatok**

- Az ágazati irányítás munkájának segítése
  - Ld. részvétel a kiemelt feladatok teljesítésében
  - Munkabizottságok működtetése az irányítás igényeinek megfelelően (stratégia, KSZR, statisztikai, minőségbiztosítás stb.)  
*Felelős: Ládi László*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A működő szolgáltatások fenntartásával és újak kialakításával szakmai információ és a szakma igényeinek megfelelően egyéb segítség nyújtása a különböző típusú könyvtáraknak  
*Felelős: Kutatási osztály*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Követjük a KSZR keretben működő könyvtárak, könyvtári szolgáltató-helyek közösségi szerepének alakulását  
*Felelős: Fehér Miklós, Ládi László,*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Végezzük a könyvtári minőségfejlesztés és minőségbiztosítás meghonosításával és széles körű elterjesztésével kapcsolatos feladatokat, működtetjük a szükséges munkabizottságokat  
*Felelős: Marosán Ágnes*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Jogszállás alapján ellátjuk a titkársági teendőket a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásával kapcsolatosan, a minisztériumi Könyvtári Minőségügyi Bizottság irányításával. Elektronikus és nyomtatott formában dokumentumot jelentetünk meg a Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszer követelményeiről.  
*Felelős: Marosán Ágnes*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A nyilvános Könyvtári Jegyzék, a könyvtári Minerva, valamint a Könyvtári statisztika adatbázisaiból készült közös adatbázist aktualizáljuk, működtetjük.  
*Felelős: Amberg Eszter*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Folytatjuk a „konyvtar.hu” portál fejlesztését.

*Felelős: Ládi László*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

- Folytatjuk az osztályhoz tartozó különböző adatbázisok építését:
    - Gyerekirodalom
    - A hátrányos helyzetű olvasók könyvtárhasználatát segítő eszközök, és könyvtári szolgáltatások
    - A könyvtárakat érintő országos pályázatok
    - Határon túli könyvkiadók
    - A Hungarológiai kézikönyvtári jegyzék,
    - A könyvtári fölüpéldány-jegyzékek

*Felelős: Kis Klára, Marosán Ágnes*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
  
  - Végezzük a jogszabályilag előírt további rendszeres feladatainkat:
    - Feldolgozzuk és elemezzük a minisztérium által átadott 2012. évi szakfelügyeleti jelentéseket, az adatokat beépítjük a szakfelügyeleti adatbázisba. Trendeket, javaslatokat fogalmazzunk meg.

*Felelős: Fehér Miklós, Ládi László,*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
  
  - Ellátjuk a Nyilvános Könyvtári Jegyzék vezetésével kapcsolatos, jogszabályban előírt, illetve a minisztérium által meghatározott feladatokat
- Felelős: Amberg Eszter*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- 
- Nyilvántartjuk és szervezzük a könyvtárak érdekeltség-növelő támogatásának lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátását, a jogszabályban előírt feladatok ellátását.
- Felelős: Amberg Eszter*  
*Határidő: a jogszabályi eljárásrend szerint*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- 
- Az országos éves könyvtári statisztikai adatszolgáltatás szervezése.
- Felelős: Somogyi József*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- 
- Az adatszolgáltató könyvtárak éves statisztikai adataiból összerendezett és kontrollált formában teljes (T) és válogatott (V) verziót készítünk és teszünk közzé a honlapunkon az első félév végéig.
- Felelős: Somogyi József*  
*Határidő: 2013. máj. 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

- Az év második felében elvégezzük az adatok elemzését, a trendek megállapítását, publikáljuk a 2012. évi könyvtári teljesítménymutatókat, javaslatot teszünk a statisztikai adatgyűjtés korszerűsítésére.  
*Felelős: Ládi László, Somogyi József*  
*Határidő: 2013. szept. 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Az excel kimutatásprogramjával készült statisztikai keresőfelületes adatbázis bővítése a 2012-es adatokkal.  
*Felelős: Somogyi József*  
*Határidő: 2013. július 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- 2012. évi Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő könyvtárak szakfelügyeleti jelentéseiről összefoglaló készítése a EMMI-nek  
*Felelős: Amberg Eszter*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Eseménynaptárat szerkesztünk a Könyvtári Osztály részére a könyvtárak szakmai rendezvényeiről  
*Felelős: Hegyközi Ilona, Ládi László*  
*Határidő: 2013. december 31., heti rendszerességgel*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

### **Kiemelt feladatok**

- A 2014-2019-es könyvtári stratégiát előkészítő tevékenységek folytatása. Előkészítő tanulmányok készítése, munkabizottságok munkájának támogatása.  
*Felelős: Kutatási osztály*  
*Határidő: 2013. december 31. (külön projekterv alapján)*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A 2008-2013 közötti TIOP és TÁMOP pályázatokban nyertes könyvtárak vizsgálata az elnyert támogatások felhasználásáról. Hatástanulmány készítése.  
*Felelős: Ládi László*  
*Határidő: 2013. április 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A 2014-2020 közötti TIOP és TÁMOP pályázatok előkészítésében való részvétel. Előzetes elemzések készítése,  
*Felelős: Ládi László, Káldos János, Fehér Miklós, Tóth Máté*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- ENUMERATE projekt. Nemzeti koordinátorként részvétel a projektben. A kvalitatív vizsgálat hazánkra vonatkozó felmérésének elvégzése.  
*Felelős: Tóth Máté*  
*Határidő: 2013. december. 31.*  
*Forrás: pályázatból finanszírozott*

- Az ELDORADO (Országos Elektronikus Dokumentumküldő Rendszer) projekt gondozása, valamint az ezzel kapcsolatos feladatok végzése:  
Rendszerterv elkészítésének irányítása,  
Munkafolyamat-tervezés  
Az OEDR partnerkönyvtári rendszer kialakításának irányítása  
Partnerkapcsolatok kiépítése a kiadókkal, jogkezelőkkel  
Üzleti modell kidolgozásának irányítása  
*Felelős: Káldos János, Ládi László*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: pályázati forrásból finanszírozott*  
*Bevétel: 250 millió*
- Szakértői tevékenység végzése az Országos Dokumentumellátó Rendszer szolgáltatásainak és adattartalmának mennyiségi és minőségi továbbfejlesztése érdekében (MKDNY, ODR/OEDR integráció)  
*Felelős: Káldos János*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A MKDNY rendszer gondozása, valamint az ezzel kapcsolatos feladatok végzése.  
*Felelős: Káldos János*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A statisztika, a Nyilvános Könyvtárak Jegyzéke és a Könyvtári Minerva egyesítésével kialakított egységes könyvtári adatbázis létrehozása az excel kimutatásprogramjával készült könyvtári adatok statisztikai keresőfelületes adatbázisának bővítésével.  
*Felelős: Somogyi József, Ládi László, Marosán Ágnes*  
*Határidő: 2013. november 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Az excel kimutatásprogramjával készült könyvtári adatok statisztikai keresőfelületes adatbázisának visszamenőleges bővítése a nyomtatott TEKÉ-k és SZAKMÁ-k adataival 1968-1998.  
*Felelős: Somogyi József*  
*Határidő: 2013. november 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A Könyvtári Intézeti honlap statisztikai részének gondozása:  
Az *Ami a számok mögött van* rovat cikkeinek frissítése.  
A *Néhány európai könyvtár néhány adata* táblázat frissítése.  
*Felelős: Somogyi József*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A könyvtárak számára készülő működési mutatók, – teljesítménymérés, -értékelés költségtervezés – összeállítása  
*Felelős: Kutatási osztály*  
*Határidő: 2013. szept. 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

- A távhasználat mérése. Kérdőíves fölmérés az ODR könyvtárak körében. Az összesítés értékelése alapján ajánlás készítése a könyvtárak távhasználatát mérő adatstruktúrájára.  
*Felelős: Kutatási osztály*  
*Határidő: 2012. szept. 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Összefoglaló készítése a PLR rendszer bevezetésének hazai tapasztalatairól  
*Felelős: Amberg Eszter*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Szerzői jogi szakértés, tanácsadás az árva művek és a digitális dokumentumok legális felhasználásáról.  
*Felelős: Amberg Eszter, Káldos János*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A minisztériumi szakkönyvtárak vizsgálata 2008-2012  
*Felelős: Amberg Eszter*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Részvétel a különböző egyesületek, valamint szakmai szervezetek munkájában: MKE, UMVP, OTCEF  
*Felelős: Fehér Miklós, Ládi László,*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A legújabb technológiai trendekkel kapcsolatos rendezvények szervezése. Az NKA-tól nyert pályázati támogatásból a K2 kísérleti műhely rendezvényeinek folytatása, összesen négy alkalomból álló sorozat megrendezése  
*Felelős: Tóth Máté*  
*Határidő: 2013. október. 1.*  
*Forrás: pályázatból finanszírozott*  
*Bevétel: 300 ezer Ft*
- A hazai könyvtári közösségi terek vizsgálata. Kérdőíves vizsgálat a hazai könyvtárak és felhasználók körében arról, hogy a használók mennyiben tekintenek a könyvtárakra, mint közösségi terekre.  
*Felelős: Tóth Máté*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A KSZR projektek hasznosulásának elemzése  
*Felelős: Fehér Miklós, Ládi László,*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

- Feladatfinanszírozási lehetőségek a megyei könyvtárak működésében. A megyei könyvtárak beszámolóinak ezen szempont szerinti áttekintése, elemzése. A 2014. évi finanszírozás előkészítésére javaslat.  
*Felelős: Fehér Miklós*  
*Határidő: 2013. június 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A megyei könyvtárak által kötött KSZR ellátási szerződések értékelése, felülvizsgálata, a 2014. évi szerződéskötések előkészítésére javaslat.  
*Felelős: Fehér Miklós*  
*Határidő: 2013. szeptember 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Az IKSZT-ék könyvtári feladatellátásának vizsgálata.  
*Felelős: Fehér Miklós*  
*Határidő: 2013. november 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Mobiltelefonra optimalizált szolgáltatások – nemzetközi kitekintés.
  - 2012-ben elkészült országos kérdőíves felmérés folytatását jelenti a tanulmány.
  - Koncentrálva a Nyugat-európai országokra, ahol ezeket a szolgáltatásokat már bevezették, másrészt a Magyarországhoz hasonló társadalmi, gazdasági helyzetű Közép-kelet európai térségekre.  
*Felelős: Tóth Máté*  
*Határidő: 2012. október. 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- Elektronikus-könyv szolgáltatási paradigmák – nemzetközi kitekintés
  - 2012-ben elkészült országos kérdőíves felmérése alapján.
  - Két fő területre koncentrálva készült el a szakirodalmi szemle: egyrészt a Nyugat-európai országokra, ahol ezeket a szolgáltatásokat már bevezették, másrészt a Magyarországhoz hasonló társadalmi, gazdasági helyzetű Közép-kelet európai térségekre.  
*Felelős: Tóth Máté*  
*Határidő: 2013. szeptember. 30.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*
- A könyvtárosok korszerű szemléletének formálása, szakmai kompetenciáik és tulajdonságaik fejlesztése. Előadások tartása szakmai programokon, cikkek, tanulmányok készítése.  
*Felelős: Kutatási Osztály*  
*Határidő: 2013. december 31.*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

## **Oktatási és Humánerőforrás-fejlesztési osztály**

### **Általános feladatok**

Az osztály

- gondozza és működteti az intézeti honlapot, mint az Intézet legfontosabb belső és külső kommunikációt biztosító eszközét;

*Felelős:* Payer Barbara  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* költségvetésből finanszírozott (tárhely)  
*Statisztikai adat:* kb. 150.000 látogatás, 380.000 oldal megtekintés

- mindent megtesz a könyvtári és információs területhez kapcsolódó kompetenciák és minősítési rendszer hazai bevezetéséért (a MKE-vel való együttműködés függvényében);

*Felelős:* Hangodi Ágnes  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* MKE költségvetés  
*Statisztikai adat:* ---

- folyamatosan tájékoztatja a könyvtáros társadalmat a felsőfokú könyvtárosképzésről, igyekszik kapcsolatot teremteni a minisztérium és a képző intézmények között (a minisztériumi Könyvtári osztály felkéréseinek függvényében)

*Felelős:* Hangodi Ágnes, Breznai Elvira  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* költségvetésből finanszírozott  
*Statisztikai adat:* ---

- részt vesz a szakirányú alap- és mesterképzések során megszerezhető képesítések munkaköröknek való megfeleltetése kialakításában, a képesítési és munkakörökre vonatkozó rendeletek háttéranyagának előkészítésében (különös tekintettel az új OKJ-s segédkönyvtáros képzés besorolására);

- az eddig megvalósított akkreditált képzések dokumentációja alapján folyamatosan tölti fel a képzési katasztert tartalmazó adatbázist

*Felelős:* Hangodi Ágnes, Gaálné Kalydy Dóra, Payer Barbara  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* költségvetésből finanszírozott  
*Statisztikai adat:* elfogadott rendelet; 1.000 bevitt tétel

- részt vesz a képzéssel, felnőttképzéssel kapcsolatos jogszabálytervezetek véleményezésében (a minisztériumi Könyvtári osztály felkéréseinek függvényében)

*Felelős:* Hangodi Ágnes  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* költségvetésből finanszírozott  
*Statisztikai adat:* a véleményezésre kerülő rendeletek száma (előre nem kalkulálható)

- az akkreditált intézményi címnek megfelelően betartja a felnőttképzési törvény és követő jogszabályai előírásait; képzési tanácsadást folytat; oktatási segédanyagokkal látja el a hazai és a határon túli képzőhelyeket; fejleszti jelenlegi akkreditált továbbképzési programjait; és a potenciális résztvevők és a munkáltatók oldaláról felmerülő igények, valamint a Könyvtári Akkreditációs Szakbizottság ajánlásai alapján, ill. pályázati lehetőségek kihasználásával új programokat dolgoz ki és állít össze;

*Felelős:* az osztály valamennyi munkatársa



*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* költségvetésből finanszírozott (akkreditációs díjak)  
*Statisztikai adat:* 500 alkalom (képzési tanácsadás); min. 3 új program akkreditálása

- könyvtárosképző és továbbképző központi feladatából adódóan folytatja az iskolarendszeren kívüli képzőhelyek munkájának összehangolását: konszenzussal elfogadtatja az új segédkönyvtáros képzés képzési programját;

*Felelős:* Hangodi Ágnes, Tóth Andrea  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* költségvetésből finanszírozott  
*Statisztikai adat:* min. 1 alkalom (képzőhelyi értekezlet)

- vizsgaszervezőként az OSZK-val együttműködve előkészíti, és módszertanilag folyamatosan támogatja a segédkönyvtáros képzés és rokonszakmai OKJ-s vizsgarendszerének működését; megszervezi az új típusú vizsgáztatásban részt vevő vizsgabizottsági tagok és oktatók felkészítését;

- tervezett vizsgahelyszínek: II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, Miskolc (március); Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár, Nyíregyháza (június); Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár, Szeged (június, december); Könyvtári Intézet; FSZEK (július), BME OMIKK (december)

*Felelős:* Hangodi Ágnes, Gaálné Kalydy Dóra  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* vizsgadíjak  
*Statisztikai adat:* kb. 150 vizsgázó (bevételt hozó adat!)

- közvetlen képzési tevékenysége során a minőségbiztosítás fokozatos kiépítése mellett elkészíti és közzéteszi éves képzési tervét (<http://ki.oszk.hu/content/kepzesi-terv>); OKJ-s szakképzést (<http://ki.oszk.hu/content/segedkonyvtaros-kepzes>) és akkreditált továbbképzési programokon alapuló tanfolyamokat indít (<http://ki.oszk.hu/content/akkreditaltkepzesek>);

*Felelős:* az osztály valamennyi munkatársa  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* képzési díjak  
*Statisztikai adat:* határidőre közzétett képzési terv, kb. 20 tanfolyam, kb. 300 tanfolyami résztvevő (bevételt hozó adat!)

- távoktatási felülettel támogatja saját képzéseit (<http://ki.oszk.hu/kitavokt>), a felhasználókat képző magyarországi és határon túli könyvtárakat (<http://konyvtaroskepzes.hu/>); frissíti az oldalt a Moodle legújabb verziójára, bővíti tartalmát távoktatási tananyagokkal;

*Felelős:* Payer Barbara  
*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* költségvetésből finanszírozott (tárhely)  
*Statisztikai adat:* kb. 500 látogatás, 5.000 oldal megtekintés

- mindehhez igazítva működteti a képzési adminisztráció adatbázis alapú rendszerét (különös tekintettel a TÁMOP pályázatok várható ESZA ellenőrzéseire);

- eleget tesz a képzésekre vonatkozó statisztikai adatszolgáltatás 2013 januárjától bevezetett új előírásainak

*Felelős:* Breznai Elvira, Hangodi Ágnes, Payer Barbara

*Határidő:* 2013. december 31.  
*Forrás:* költségvetésből finanszírozott  
*Statisztikai adat:* kb. 20 tanfolyam és kb. 300 tanfolyami résztvevő adatainak bevitele

- folytatja szolgáltató és tanácsadó tevékenységét, működteti az ehhez kapcsolódó elektronikus szolgáltatásait (a könyvtári szakfelügyelők adatbázisa, gyerekirodalmi adatbázis, könyvtárépítészeti, biztonságtechnika és állományvédelem, világítás- és árnyékolástechnika, restaurálás, könyvtári bútor és berendezés, könyvtárköltöztetés, veszélyes hulladék-kezelés, eseménynaptár, jogszabályfigyelés);

*Felelős:* Hangodi Ágnes, Payer Barbara, Repkényiné Nagy Edit, Tóth Andrea

*Határidő:* 2013. december 31.

*Forrás:* költségvetésből finanszírozott

*Statisztikai adat:* kb. 500 új adat bevitele és/vagy módosítása, ellenőrzése

- segíti a külföldi magyar intézetek és a határon túli magyar könyvtárak munkáját (akkreditált programok és továbbképzés, találkozók, információcsere, tanácsadás, bibliográfiai összeállítások stb.) (megvalósítás a minisztérium anyagi támogatásának függvényében);

- adatbázisba szervezi az elmúlt évek során határon túli képzési programokban megvalósított tanfolyami és résztvevői információkat ([www.konyvtarakhataroknelkul.hu](http://www.konyvtarakhataroknelkul.hu))

- részt vesz a Könyvtárosok Világtalálkozójának megszervezésében, elkészíti annak honlapját

*Felelős:* Hangodi Ágnes, Payer Barbara

*Határidő:* 2013. december 31.

*Forrás:* NKA-pályázat, EMMI-támogatás, KIM-támogatás; költségvetésből finanszírozott (tárhely)

*Statisztikai adat:* kb. 3 tanfolyam megtartása, kb. 500 határon túli tanfolyami résztvevő adatainak bevitele + működő honlap (<http://vilagtalalkozo.oszk.hu>)

- közös képzési, szakmai módszertani és fejlesztési munkákon keresztül együttműködik a Magyar Könyvtárosok Egyesületével, a Könyvtárostanárok Egyesületével, a Budapesten működő külföldi kulturális intézetekkel.

*Felelős:* Hangodi Ágnes, Breznai Elvira

*Határidő:* 2013. december 31.

*Forrás:* költségvetésből finanszírozott

*Statisztikai adat:* min. egy közös szakmai rendezvény a szervezetek valamelyikével közösen

### **Kiemelt feladatok**

- a magyarországi könyvtárak nyertes TÁMOP 3.2.4., ill. 3.2.12 pályázatainak megvalósításának keretében
  - a vonatkozó igények felmérése után szakmai és idegen szaknyelvi akkreditált programjai alapján képzéseket indít;

*Felelős:* az osztály valamennyi munkatársa

*Határidő:* 2013. december 31.

*Forrás: képzési díjak (a nyertes TÁMOP-pályázók befizetései)*  
*Statisztikai adat: kb. 20 tanfolyam, kb. 300 tanfolyami résztvevő (bevételt hozó adat!)*

- országos szakmai tanácsadó szerepet lát el a TÁMOP pályázat képzési, továbbképzési témáinak vonatkozásában.

*Felelős: az osztály valamennyi munkatársa*

*Határidő: 2013. december 31.*

*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

*Statisztikai adat: kb. 300 tanácsadási alkalom*

- az akkreditált programok sorában

- új képzéseket dolgoz ki, és megújítja korábbi programjait<sup>1</sup>

- andragógia akkr. program (az előző 60 órás program folytatása: 60 óra)
- kulturális örökség akkr. program (az előző 30+30 óra folytatása: 60 óra – a szegedi könyvtáros tanszékkel együttműködve)
- zenei akkr. program (az előző két 30 órás program folytatása: 60 óra)
- szakértői és szakfelügyeleti akkr. program (lejárt engedély utáni megújító akkreditáció a vonatkozó rendeletek előírásai szerint: 30-30 óra)
- ETO- és tezausz akkr. program (lejárt engedély utáni megújító akkreditáció a két képzés összevonásával: 60 óra)
- német szaknyelvi tanfolyam (lejárt engedély utáni megújító akkreditáció: 60 óra)
- a Nemzeti Közművelődési és Közgyűjteményi Intézet TÁMOP 3.2.3 Építő közösségek pályázatához szolgáltatóként csatlakozva akkreditált továbbképzési programokat nyújt be a FAT-hoz az Integrált közösségi szolgáltató terekben könyvtáros munkakörben dolgozó munkatársak képzésére

*Felelős: Hangodi Ágnes, tanfolyamfelelősök*

*Határidő: 2013. december 31.*

*Forrás: költségvetésből finanszírozott, TÁMOP 3.2.3 pályázat*

*Statisztikai adat: min. 3 új program akkreditálása*

- akkreditált továbbképzési programot nyújt be a FAT-hoz<sup>2</sup> webkettes és digitális írástudás témakörben a TÁMOP 2.1.2 – Idegen nyelvi és informatikai kompetenciák fejlesztése pályázat kezdeményezéseihez igazodva, figyelembe véve az Európai Parlament és Tanács által kiadott IKT 0-1 ajánlott kompetencia listát

*Felelős: Hangodi Ágnes, Payer Barbara*

*Határidő: 2013. december 31.*

*Forrás: költségvetésből finanszírozott (akkreditációs díjak)*

*Statisztikai adat: min. 1 új program akkreditálása*

- OKJ-s képzései kapcsán

- bevezeti az új OKJ-s jogszabálynak megfelelő segédkönyvtáros képzést, elindítja az új szakmai és vizsgakövetelmények alapján az első új évfolyamot

---

<sup>1</sup> A feladat igen komoly anyagi terhekkel jár: a módosított 1/2000-es NKÖM rendeletben megszabott akkreditációs díjak szerint 30-60 óra eljárási díja 104.000,- Ft.

<sup>2</sup> A programakkreditáció igazgatási-eljárási díja a FAT-nál: 70.000,- Ft (20-200 órás képzés esetén)

*(amennyiben az év első felében megjelenik a szakmai és vizsgakövetelményeket, ill. modulokat tartalmazó jogszabály*

*Felelős: Hangodi Ágnes, Tóth Andrea*

*Határidő: 2013. szeptember 15.*

*Forrás: képzési díj*

*Statisztikai adat: min. 25 fős csoportlétszám (bevételt hozó adat!)*

- felkészül az OKJ-s képzés új, ún. komplex vizsgáinak szervezésére

*Felelős: Hangodi Ágnes, Gaálné Kalydy Dóra*

*Határidő: 2013. december 31.*

*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

*Statisztikai adat: min. 5 új/átdolgozott útmutató, megállapodás, szabályzat, táblázat*

- az ágazati irányítás támogatásával kialakítja a segédkönyvtáros képzés országos szakfelügyeleti rendszerét *(amennyiben az év első negyedében érvénybe lép a szakfelügyeletre vonatkozó jogszabály módosítása + a minisztériumi Könyvtári osztály felkéréseinek függvényében);*

*Felelős: Hangodi Ágnes, Gaálné Kalydy Dóra*

*Határidő: 2013. december 31.*

*Forrás: költségvetésből finanszírozott*

*Statisztikai adat: 1 új lebonyolítási szabályzat*

- honlapjának folyamatos karbantartása keretében

- áthelyezi a Könyvtári Intézet honlapját Drupál 7 tartalomkezelő alá – együttműködve az OSZK Webtartalom Koordinációs osztályával és az Infrastruktúra Szolgáltatások osztállyal *(a feladat végrehajtása annak függvénye, hogy kapunk-e az OSZK-tól tárhelyet a kialakításhoz, teszteléshez)*

- megújítja a képzési nyilvántartás felületét

*Felelős: Payer Barbara*

*Határidő: 2013. december 31.*

*Forrás: költségvetésből finanszírozott (tárhely)*

*Statisztikai adat: új felületű intézeti honlap és tanfolyam-szervezési adatbázis*

- áthelyezi a gyerekirodalmi adatbázist a korábbi e107 oldalról a Drupál 7 tartalomkezelő alá; kiegészíti az adatbázist az ötven legnépszerűbb kötet esetében (pilot-projekt) a művek elektronikus elérhetőségeivel *(a feladat végrehajtása annak függvénye, hogy kapunk-e az OSZK-tól tárhelyet a kialakításhoz, teszteléshez)*

*Felelős: Payer Barbara, Tóth Andrea*

*Határidő: 2013. december 31.*

*Forrás: költségvetésből finanszírozott (tárhely)*

*Statisztikai adat: új felületű gyerekirodalmi adatbázis, min. 25 rekord kiegészítése*

## **Könyvtári Intézet, Könyvtártudományi Szakkönyvtár (KSZK)**

### **Alapfeladatok**

- a gyűjtemény építése

- rendszeres információszolgáltatás a különböző használói rétegek igényei szerint
- szakmai folyóirat és szakbibliográfiák közreadása
- az online szolgáltatások gondozása
- a KSZK honlapjának üzemeltetése

### **Kiemelt feladatok**

- részvétel az országos könyvtári stratégia kialakításában
- a külföldi szakmai trendek megismertetése
- retrospektív konverzió
- könyvek leltározása
- időszaki kiadványok feldolgozása

**Megjegyzés:** a feladatok ellátása alapvetően költségvetési forrásból történik, ezért csak az ettől eltérőeket jelezzük.

### **Állományalakítás, gyűjteményépítés, raktározás, állományvédelem**

Kurrensen és retrospektív módon gyarapítjuk a KSZK fizikai és virtuális gyűjteményét könyvtartudományi és könyvtörténeti tárgyú publikációkkal. A beszerzési források: vásárlás, nemzetközi kiadványcsere, recenziós példányok, főlépéldány-jegyzékek, ajándékok és hagyatékok, online források.

*Felelős: Fazokas Eszter (könyvek, e-dokumentumok, könyvtári jogszabályok)*  
*Közreműködő: Hegyközi Ilona (időszaki kiadványok, adatbázisok), Honffyné Felhő Ágnes (lapkivágat-gyűjtemény), Kollár Tamásné (könyvtörténet, lapkivágat-gyűjtemény), Szabó Gabriella (szakdolgozatok, különgyűjtemények), külsőként Mánfai Miklósné (különgyűjtemények)*  
*Határidő: 2013. december 31.*

Vezetjük a dezideráta-nyilvántartást a külföldi és magyar szakfolyóiratok, a kötelesepéldányok, valamint kiadói és terjesztői katalógusok és online források figyelése alapján.

*Felelős: Fazokas Eszter*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*

Az OSZK általános olvasóterméből átvett könyvtartudományi és könyvtörténeti műveket hasonlítjuk, válogatva állományba vesszük, a felesleget pedig listával átadjuk a Gyarapítási osztálynak.

*Felelős: Fazokas Eszter; Közreműködő: Farkas Ágnes, Kollár Tamásné*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. március 30.*

Kezeljük a fölös példányokat: jegyzékeket készítünk, intézzük felajánlásuk és hasznosításuk ügyeit. Figyelemmel kísérjük és átnézzük a mások által közreadott jegyzékeket, válogatunk és igénylünk belőlük a KSZK számára.

*Felelős: Fazokas Eszter; Közreműködő: Kollár Tamásné  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

Egyeztetjük az OSZK-val gyűjtőkori szabályzatunk 2011-ben elkészített módosításait.

*Felelős: Hegyközi Ilona  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: OSZK-tól függő*

Kiemelt feladatként folyamatos, részleges leltározást végzünk, amely a KSZK könyvvállományára terjed ki. A leltározást egybekötjük tervszerű állományapasztással.

*Felelős: Fazokas Eszter; Közreműködő: Hegyközi Ilona  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: ütemterv készítése 2013. február 28. a leltározás lebonyolítása az ütemterv szerint*

Ellátjuk a raktározási teendőket.

*Felelős: Szabó Gabriella; Közreműködő: Farkas Ágnes, Kollár Tamásné  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

Ellátjuk az állományvédelmi teendőket.

*Felelős: Fazokas Eszter; Közreműködő: Kollár Tamásné  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

### **Állomány-nyilvántartás, feldolgozó munka, tartalmi feltárás**

Gondoskodunk a KSZK gyűjteményébe kerülő dokumentumok állományba vételéről, nyilvántartásáról, feldolgozásáról, jelzeteleséről és olvasótermi elhelyezéséről. Vezetjük az állomány-nyilvántartási táblázatot.

*Felelős: Farkas Ágnes; Közreműködő: Honffyné Felhő Ágnes és Kovács Katalin  
(időszaki kiadványok), Szabó Gabriella (könyvek, szakdolgozatok)  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

A NEKTÁR rendszerben építjük a KSZK online katalógusát (könyvek, időszaki kiadványok, szakdolgozatok, egyéb dokumentumok), a könyvtörténeti virtuális katalógust is beleértve.

*Felelős: Farkas Ágnes; Közreműködő: Szabó Gabriella (szakdolgozatok)  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

Kiemelt feladatként folytatjuk a KSZK időszakikiadvány-anyagának feldolgozását; az AMICUS rekordjainak honosításával, illetve létrehozásával.

*Felelős: Farkas Ágnes  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

Végezzük a KSZK cédulakatalógusainak (könyvek) retrospektív konverzióját a kidolgozott munkamenet alapján.

*Felelős. Hegyközi Ilona; Közreműködő: Farkas Ágnes, Fazokas Eszter, külsőként Rác Ágnes (részvétel és revízió)  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

Intézkedünk a KSZK állományadatainak betöltésére a MOKKA adatbázisba.

*Felelős: Hegyközi Ilona; Közreműködő: Farkas Ágnes  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. június 30., december 31.*

Elvégezzük a beérkezett dokumentumok tárgyszavazását.

*Felelős: Fazokas Eszter; Közreműködő: Farkas Ágnes, Feimer Ágnes, Hegyközi Ilona, Honffyné Felhő Ágnes, Kollár Tamásné, Kovács Katalin, Szabó Gabriella  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

Gondozzuk a Könyvtár- és tájékoztatástudományi tezauruszt, az új tárgyszavakat és a módosításokat átvezetjük a HUMANUS Dictio adatbázisában.

*Felelős: Feimer Ágnes  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

### **Analitikus feldolgozás, adatbázis-építés**

A könyvtörténet és a könyvtártudomány tudományterületek magyar és külföldi szaccikkeit, a vonatkozó tanulmánykötetek tanulmányait analitikusan feldolgozva a kurrens anyaggal (és kis mértékben retrospektív anyaggal) építjük a HUMANUS adatbázist. A formai és tartalmi feldolgozást nemcsak saját állományunk, hanem az OSZK állománya és távolról elérhető források alapján is végezzük.

*Felelős: Farkas Ágnes (magyar, tanulmánykötetek), Feimer Ágnes (külföldi, könyvtártudomány), Honffyné Felhő Ágnes (magyar, könyvtártudomány), Kollár Tamásné (magyar és külföldi, könyvtörténet); Közreműködő: Szabó Gabriella (adatbevitel, külföldi, könyvtártudomány)  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. március 31., június 30., szeptember 30., december 31*

## **Kiadványok előállítása, saját kiadványok terjesztése**

Szerkesztjük a Könyvtári Figyelő (KF) című negyedéves, országos lektorált szakfolyóirat nyomtatott és elektronikus verzióját; folytatjuk az archívum feltöltését; gondozzuk a KF weblapját; menedzseljük a KF-fel kapcsolatos pályázatokat.

*Felelős: Kovács Katalin (főszerkesztői teendők, különböző rovatok szerkesztése, e-verzió, weblap, pályázatok), Feimer Ágnes (Külföldi folyóirat-figyelő rovat szerkesztése), Hegyközi Ilona (a szerkesztő bizottság elnökeként)*  
*Határidő: 2013. március 31., június 30., szeptember 30., december 31.*  
*Forrás: NKA pályázat*

Terjesztjük a Könyvtári Figyelőt, kezeljük az előfizetéseket, intézzük a vonatkozó szerződéseket.

*Felelős: Kovács Katalin, külsőként Mánfai Miklósné*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*

Elkészítjük és publikáljuk a 2012 őszén készült online használói felmérés elemzését a Könyvtári Figyelő használatáról és fejlesztéséről.

*Felelős: Kovács Katalin*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. március 31.*

Felkészülünk a Könyvtári Figyelő kizárólag online közreadására, elkészítjük az erre vonatkozó tervet.

*Felelős: Kovács Katalin; Közreműködő: Feimer Ágnes, Hegyközi Ilona*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. szeptember 1.*

Szerkesztjük és közreadjuk „A Magyar Könyvtári Szakirodalom Bibliográfiáját” (kurrens nemzeti szakbibliográfia, félévente, elektronikus).

*Felelős: Honffyné Felhő Ágnes*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. február 28. (2012. 1. szám), június 30. (2012. 2. szám), december 30. (2013. 1. szám)*

Összeállítjuk „A magyar nyomda-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténeti szakirodalom 2012-ben” című éves bibliográfiát a Magyar Könyvszemle számára.

*Felelős: Kollár Tamásné; Közreműködő: Hegyközi Ilona*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. november 30.*



Részt veszünk az e-könyves infotár online szolgáltatás tartalmának szerkesztésében.

*Felelős: Bánkeszi Katalin; Közreműködő: Kovács Katalin, Hegyközi Ilona  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

### **Olvasó- és tájékoztató szolgálat**

Szakirodalmi-tájékoztatósi és döntés-előkészítő szolgáltatásokkal támogatjuk az EMMI Könyvtári Osztálya, az Országos Széchényi Könyvtár, valamint a Könyvtári Intézet többi osztályának munkáját. A könyvtárosokat értéknövelt szolgáltatások, például szakirodalmi szemlék révén megismertetjük a külföldi szakmai trendekkel.

*Felelős: Hegyközi Ilona; Közreműködő: Fazokas Eszter, Feimer Ágnes, Szabó Gabriella  
Határidő: 2013. december 31.*

Olvasótermet működtetünk heti 40 órában.

*Felelős: Szabó Gabriella  
Határidő: 2013. december 31.*

Ellátjuk a nap közbeni, esti és szombati olvasótermi ügyeletet.

*Felelős: Hegyközi Ilona  
Közreműködő: Farkas Ágnes, Fazokas Eszter, Feimer Ágnes, Honffyné Felhő Ágnes,  
Kollár Tamásné, Kovács Katalin, Szabó Gabriella  
Határidő: 2013. december 31.*

Az ODR tagkönyvtáraként részt veszünk a könyvtárközi dokumentumszolgáltatásban, az elektronikus dokumentumszolgáltatást is beleértve.

*Felelős: Szabó Gabriella  
Határidő: 2013. december 31.*

Szerkesztjük a KSZK honlapját a könyvtáros szakma információs portáljaként, és interaktív (bővíthető, kommentálható, közösen szerkeszthető) összeállításokat teszünk rajta közzé a szélesebb szakmát foglalkoztató kérdésekről.

*Felelős: Hegyközi Ilona  
Közreműködő: Fazokas Eszter, Feimer Ágnes, Kollár Tamásné  
Forrás: költségvetésből finanszírozott  
Határidő: 2013. december 31.*

Szóban, írásban, e-mailben és a honlap révén tájékoztató szolgáltatásokat nyújtunk a legkülönbözőbb műfajokban. Igény esetén egyéni konzultációs lehetőséget biztosítunk.

*Felelős: Hegyközi Ilona; Közreműködő: Fazokas Eszter, Feimer Ágnes, Kollár Tamásné, Szabó Gabriella*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*

Megválaszoljuk a Libinfo szolgáltatáshoz beérkezett könyvtörténeti és könyvtártudományi kérdéseket.

*Felelős: Hegyközi Ilona; Közreműködő: Kollár Tamásné, Szabó Gabriella*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*

Igény esetén figyelőszolgáltatást nyújtunk a megrendelőknek a külföldi szakirodalomról.

*Felelős: Feimer Ágnes*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*

Az olvasóteremben helyet adunk könyvtári tanóráknak és egyéb könyvtári rendezvényeknek. Csoportos könyvtár- és adatbázis-használati bemutatókat szervezünk. Az intézet tanfolyamaihoz kapcsolódva ismertetjük a KSZK szolgáltatásait.

*Felelős: Hegyközi Ilona; Közreműködő: Fazokas Eszter, Szabó Gabriella*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*

## **Egyéb**

Könyvtáros hallgatókat fogadunk szakmai gyakorlatra.

*Felelős: Hegyközi Ilona; Közreműködő: Farkas Ágnes, Fazokas Eszter, Feimer Ágnes, Honffyné Felhő Ágnes, Kollár Tamásné, Kovács Katalin, Szabó Gabriella*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*

Gondozzuk a Könyvtári Intézet nemzetközi kapcsolatait (idegen nyelvű információk közvetítése, külföldi vendégek fogadása, könyvtárbemutatók, adatszolgáltatás).

*Felelős: Hegyközi Ilona; Közreműködő: Feimer Ágnes*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*

Részt vállalunk a különböző munkabizottságok munkájában.

*Felelős: Hegyközi Ilona*  
*Forrás: költségvetésből finanszírozott*  
*Határidő: 2013. december 31.*