



Oktatási és Kulturális Minisztérium Könyvtári Osztály

ÚTMUTATÓ A MINŐSÉGELVŰ

SZAKFELÜGYELET EGYSÉGES LEFOLYTATÁSÁHOZ

1. A könyvtárak kiválasztása

A vizsgálandó könyvtárak keretszámát évenként az OKM Könyvtári Osztálya határozza meg. A könyvtárak konkrét kiválasztását a vezető szakfelügyelő végzi el, és a költségvetési tervvel együtt a Könyvtári Osztályra nyújtja be az általuk megjelölt határidőre. Célszerű előre tájékozódni arról, hogy a vizsgálat időpontjában ne legyen építkezés, felújítás az adott intézményben.

2. A vizsgálatot végző szakfelügyelők

Lehetőség szerint azokat kell választani, akik már részt vettek a minőségmenedzsment akkreditált tanfolyamon!

A vizsgálatot egyidejűleg két szakfelügyelő végzi. Városi könyvtárak esetében az egyik az adott megye szakfelügyelője, a másik lehetőleg szomszédos, vagy közeli megyéből való felkért szakfelügyelő legyen. Egyházi, múzeumi, felsőoktatási stb. könyvtárak esetében a szakfelügyelőket a vezető szakfelügyelő jelöli ki. A két szakfelügyelő egyike lehet a vezető szakfelügyelő is.

3. A vizsgálat lefolytatása

A vezető szakfelügyelő gondoskodjon arról, hogy a vizsgálat megkezdése előtt mindkét szakfelügyelő megkapja az adott könyvtár legfontosabb működési dokumentumait és legyen idejük azok áttanulmányozására! A legfontosabb működési dokumentumok felsorolását ld. a Könyvtári szakfelügyelet kérdőív első oldalán.

A vizsgálat folyamán két kérdőívet kell kitölteni. Az egyik a községi vizsgálatokból már ismert, a másik a minőségalapú vizsgálatához készített kérdőív, amelyet a hozzá mellékelt útmutató alapján kell használni.

A kérdőívek valamennyi pontját ki kell tölteni. A minőségalapú kérdőív esetében, ha a válasz nemleges, vagy az adott pontérték kevesebb, mint az adható maximum,

minden esetben véleményt, kommentárt kell hozzáfűzni. Természetesen igenlő válasz esetében is lehetséges kommentálni.

A kérdőíven a kockába ikszelni a következő módon lehet: kockát kijelölni, beszúrási menüpont, ezen belül szimbólum, ott kiválasztani az X-et és lenyomni a beszúrási parancsot.

A két szakfelügyelő a vezető szakfelügyelőnek egy közösen kitöltött kérdőívet nyújt be. (Mindkét kérdőívből csak egyet.) Ha egy-egy pontban véleménykülönbség van közöttük, a pontozás tekintetében konszenzusra kell jutniuk, vagy ennek hiányában írásban külön indokolni. A kérdőív értékelését mindkét szakfelügyelőnek alá kell írni.

A vezető szakfelügyelő a vizsgálatról jelentést és intézkedési javaslatokat készít, felelősök és határidők megjelölésével, amelyet a szokásos módon a vizsgált intézménynek és fenntartójának, majd egyetértésük vagy megjegyzéseik mellékelésével a Könyvtári Osztálynak továbbít. A jelentésben meg kell jelölni az utóvizsgálat időpontját is.

4. A vizsgálat költségei

A szakfelügyelet működésének költségeit a minisztérium biztosítja.

A személyi kifizetésekhez megbízási szerződést kell kötni. A szakfelügyelőkkal 20.000,-Ft/vizsgálat összegben, a vezető szakfelügyelőkkal pedig szintén 20.000,-Ft-os esetenkénti díjjal az OKM megbízásából az Országos Idegennyelvű Könyvtár köt szerződést. Amennyiben a vezető szakfelügyelő szakfelügyeleti vizsgálatot végez, a megbízási díj őt is megilleti.

A dologi költségek elszámolása a korábbi gyakorlatnak megfelelő, azzal a különbséggel, hogy indokolt esetben szállásdíj és elszámolható.